

# **Alivio Provisto por el *IRS* en casos de Desastres y Emergencias**

**Thomas G. Peters, Analista Principal de  
Impuestos**

**Deborah Rodgers, Principal Oficial de Enlace  
de los Grupos Interesados**

**Anita Douglas, Oficial de Enlace de los  
Grupos Interesados**



# **Proceso del *IRS* para Alivio en casos de Desastres**

**Thomas G. Peters, Analista Principal de  
Impuestos**



## **Propósito del Programa**

- Proveer alivio tributario administrativo
- Ayudar a cumplir con las obligaciones federales tributarias libre de sanciones



## **Autoridades**

- Las secciones §6081 y §6161 del Código de Impuestos Internos



## **Autoridad Especial**

- El Presidente invoca la ley de *Robert T. Stafford de Asistencia en Caso de Desastre y Asistencia de Emergencia*
- La sección §7508A del Código de Impuestos Internos permite al *IRS* :
  - reducir intereses
  - suspender la declaración y los pagos de impuestos adeudados hasta un año



## **Alternativas de Alivio del *IRS***

- Posponer las fechas límites para presentar la declaración de impuestos
- Posponer las fechas límites de para pagar los impuestos
- Posponer las fechas límites para desempeñar ciertas acciones que tienen que llevarse a cabo dentro de un plazo determinado



## **Alternativas de Alivio del *IRS***

- Reducir ciertas multas
- Tramitar rápidamente las solicitudes para transcripciones de una cuenta tributaria y de declaraciones de impuestos
- Hacer más flexibles las reglas sobre ciertas certificaciones reglamentarias



## **Nuevo Reglamento conforme al *IRC* §7508A**

- Los períodos de alivio para desastres están vigentes al mismo tiempo que otras prórrogas
- Redefine “contribuyente afectado”
  - Incluye a individuos fallecidos o lastimados
  - Los preparadores profesionales tienen que poseer los documentos necesarios de los clientes para identificar por ellos mismos aquéllos que estén fuera de la zona de desastre para el alivio



## ¿Quién Recibe el Alivio?

- El lugar principal de negocio o la residencia principal del contribuyente
- La ubicación de los documentos tributarios
- Los trabajadores de ayuda humanitaria afiliados
- Visitantes lastimados o fallecidos



## ¿Cómo se Obtiene el Alivio?

- Identificación sistémica por el Código Postal
- Identificación de un contribuyente por sí mismo llamando gratuitamente al 1 (866) 562-5227
- Identificación del cliente por su representante autorizado
- Proceso especial para el manejo de solicitudes en grandes cantidades.



## ¿Qué Alivio se Otorga?

- La Oficina de Relaciones en los Medios de Comunicación del *IRS* emite comunicados de noticias
- La palabra clave en [www.IRS.gov](http://www.IRS.gov) es “*Around the Nation*” (Por toda la nación), en inglés



## Centros de Recuperación de Desastres

Empleados del *IRS* pueden prestar servicios en sitios de ayuda para:

- Diseminar información sobre el alivio tributario
- Distribuir publicaciones relacionadas con desastres
- Contestar preguntas sobre leyes tributarias y procedimientos relacionados.
- Ayudar con la reconstrucción de documentos



## Servicios Adicionales del Programa

- Tramitación rápida de la información tributaria para calcular los beneficios para:
  - La Agencia Federal para el Desarrollo de la Pequeña Empresa
  - El Departamento del Trabajo
- Ayuda con la inscripción telefónica de *FEMA*



## Línea Telefónica del Desastre

**1 (866) 562-5227**



# Planificación para un Desastre

Deborah Rodgers,  
Principal Oficial de Enlace  
de los Grupos Interesados



## ¿Por qué Tener un Plan?

- Le ayuda a mantenerse competitivo
- El 35-40% de los negocios interrumpidos por un desastre NUNCA reanudan operaciones
- Cada dólar gastado en los preparativos es un ahorro de \$7 en la recuperación de las pérdidas económicas relacionadas con desastres
- El índice de desastres naturales se ha incrementado a 40% durante los pasados 15 años



## **Planifique para Continuar las Operaciones del Negocio**

- Manténgase al corriente
- Planifique por adelantado
- Prepare a los empleados
- Haga otros planes de emergencia



## **Planes de Continuidad**

- Determine las necesidades
- Desarrolle y revise el organigrama de los procesos del negocio
- Identifique las funciones cruciales para la supervivencia
- Incluya una nómina de emergencia y sistemas de contabilidad
- Establezca una administración provisional en caso de sucesión



## **Protección de la Cadena de Distribución**

- Identifique a proveedores de bienes o servicios, distribuidores, etc.
- Desarrolle relaciones profesionales con múltiples proveedores de bienes o servicios
- Establezca acuerdos con proveedores
- Almacenaje limitado
- Recursos compartidos
- Cree una lista crucial de contactos



## **Ubicaciones y Equipo Alternativo**

- Establezca lugares alternativos donde trabajar
  - vivienda
  - instalaciones de otras personas
- Identifique los equipos esenciales
  - reparar
  - reponer



## Otros puntos que deben tenerse en cuenta

- Revise la cobertura del seguro
- Planifique para la interrupción en los servicios públicos
- Desarrolle un plan de comunicación
- Almacene los documentos electrónicamente
- Proteja los datos y documentos
- Tenga un registro de los activos



## Plan de Emergencia

- Incluyen a todos los trabajadores
- Definen los procedimientos para el manejo de una crisis
- Definen responsabilidades individuales
- Coordinan los esfuerzos
  - negocios en su edificio
  - primeros en responder a una emergencia, los gerentes de emergencias
  - proveedores, distribuidores
- Mantenga su plan actualizado!



## Nómina

- Planifique para la continuidad en la nómina
  - Esté preparado para pagarles a los empleados para dos semanas
  - Use un sistema auxiliar para los datos financieros; pruébelo!
  - Trabaje con la institución financiera
- Asegúrese de que los proveedores de nómina tengan bonos fiduciarios



## Preparativos del Empleado

- Proteja el activo más importante – los empleados!
- Ayude a sus empleados a estar preparados en su trabajo y en su hogar
- Desarrolle planes alternativos para asignar al personal
- Establezca continuidad de los beneficios
- Realice adiestramientos para casos de emergencia/simulacros
- Publique comunicaciones relacionadas al desastre
- Al planear, tenga en cuenta las necesidades especiales de ciertos empleados



# **Mantenimiento de Documentos in Usar Papel y Reconstrucción de Documentos**

**Anita Douglas,  
Oficial de Enlace de Grupos Interesados**



# **Mantenimiento de Documentos sin Usar Papel**

- Solicite los estados bancarios electrónicos
- Escanee los documentos en papel
- Cree una copia de sus documentos
- Almacene una copia en una ubicación alterna



## Datos y Protección de Documentos

- Licencia del Negocio
- Contratos/acuerdos para demostrar la propiedad
- Documentos operativos
- Registros de clientes
- Procedimientos operativos estándar vigentes (*SOP*, por sus siglas en inglés)
- Informes y resúmenes creados
- Códigos fuente de los programas de computadoras



## Documentación de Activos

Fotografías o video:

- De los activos
- Del contenido del negocio
- De la oficina



## Reconstrucción de Documentos

Demostrar una pérdida para:

- Propósitos tributarios
- Ayuda de *FEMA*
- Ayuda de la Agencia Federal para el desarrollo de la Pequeña Empresa (*SBA*, por sus siglas en inglés)
- Reembolso del seguro



## Reconstrucción de los Documentos del Negocio

- Edificios
- Inventarios
- Muebles e instalaciones fijas
- Ingresos



## **Formulario 4506, Solicitud para una Copia de una Declaración de Impuestos**

- Para cuatro años anteriores
- Exoneración del cargo de \$57
- Tramitación rápida
- Publicaciones 2194 y 2194-B



## **Valor de los Bienes Raíces**

- Estado actual del impuesto sobre la propiedad
- Tasador local
- Compañías de bienes raíces
- Contratistas anteriores



## **Valor de bienes muebles**

- Haga un diagrama o plano de la planta
- Vea fotografías
- Use los costos originales de las facturas o catálogos de venta usados



## **Valor del Vehículo**

- Servicios de valoración en Internet
- Concesionario
- Prestamista
- Anuncios en periódicos
- Reparación de documentos



# **Reglas Especiales Tributarias para Desastres Declarados por el Gobierno Federal**

**Thomas G. Peters  
Analista Principal de Impuestos**



## **Introducción**

Leyes anteriores:

- Huracanes de 2005 (Katrina, Rita y Wilma)
- Tornados de 2007 de Kansas
- Huracán Ike y las inundaciones de 2008 del Medio Oeste de los Estados Unidos



## Ley Vigente

- Ley Nacional de Ayuda en Caso de Desastre de 2008
- Ley de Estabilización Económica de Emergencia de 2008
- Alivio tributario de desastres que ocurrieron después del 12/31/2007 y antes del 1/1/2010



## Pérdidas Fortuitas

- No corresponde el límite del 10% de *AGI*
- Limitación de la deducción:
  - \$100 en 2008
  - \$500 en 2009
  - \$100 en 2010 y en años subsiguientes
- Incremento en la deducción estándar por la cantidad de la pérdida neta por desastre
- Puede ser reclamada en el año anterior



## **Gastos de Desastre que Reúnen los Requisitos**

- Eliminación o control de sustancias peligrosas
- Remoción y limpieza
- Reparaciones



## **Pérdida Operacional Neta Traslada a Años Anteriores**

- Puede trasladarse hasta cinco años anteriores para:
  - Pérdidas permisibles conforme a la sección §165 del Código de Impuestos Internos y
  - Deducciones permisibles conforme a la sección §198A del Código de Impuestos Internos
- Puede optar por no trasladar la pérdida a ninguno de los cinco años anteriores
- Distinta a a la pérdida operacional neta normal
- Elección irrevocable



## Descuento Especial por Depreciación

- Igual al 50% de la base depreciable de la propiedad que reúne los requisitos:
  - después de toda deducción de la sección §179 del Código de Impuestos Internos y
  - antes de la deducción normal de depreciación
- Corresponde a:
  - El primer año de la propiedad puesta en servicio
  - Propiedad de la misma categoría si rechaza la opción



## Incremento en los Límites de Propiedad para la Ayuda de Desastre que Reúnen los Requisitos

- Gastos conforme a la elección de la sección §179 del Código de Impuestos Internos aumentaron a:
    - lo menor entre \$100,000 o
    - el costo de los bienes de ayuda de desastres de la sección 179 que reúnan los requisitos y que hayan sido puestos en uso
- La reducción del límite de dinero se incrementó a:
- lo menor entre \$600,000 o
  - el costo de bienes de ayuda de desastres que reúnan los requisitos y que hayan sido puestos en



# Recursos Relacionados con Desastres

**Deborah Rodgers,  
Principal Oficial de Enlace de los  
Grupos Interesados**



[www.irs.gov](http://www.irs.gov)

## **Palabra clave *Desastre***

- Búsqueda
  - Planificación para emergencias
  - Preguntas frecuentes
  - Reconstrucción de documentos
  - Centro de recursos para preparadores de impuestos
  - Por toda la nación
    - comunicados de noticias relacionados con el alivio de desastres
    - enumerados por estado



## Formularios, Publicaciones y Hoja de Datos

- Formulario 4506
- Formulario 4506-T
- Publicación 547(SP)
- Publicación 2194
- Publicación 2194B
- Hoja de Datos FS-2006-7
- Hoja de Datos FS-2009-8



## Otros Recursos

- Llame a la Línea Telefónica para Ayuda en Casos de Desastre del *IRS* al 1 (866) 562-5227
  - Resuelva los asuntos de cuentas tributarias relacionadas con desastres
- Acceda al sitio de Internet [www.FEMA.gov](http://www.FEMA.gov)
  - Vea la información para todos los desastres declarados por el gobierno federal

